

**Š T A T Ú T**  
neziskovej organizácie  
**Mládež pre porozumenie- Youth For Understanding Slovensko, n.o.**

**Článok I.**  
**Základné ustanovenia**

1. Nezisková organizácia s názvom Mládež pre porozumenie- Youth For Understanding Slovensko, n.o. v skratke YFU Slovensko, n.o. bola založená zakladacou listinou zo dňa 20.10.2005 podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov ako právnická osoba so samostatnou právnou subjektivitou.
2. Nezisková organizácia je právnická osoba, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých záujemcov rovnakých podmienok, a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov, ale sa musí použiť v celom rozsahu na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.

**Článok II.**  
**Názov a sídlo neziskovej organizácie**

1. Názov neziskovej organizácie: Mládež pre porozumenie- Youth For Understanding Slovensko, n.o.  
v skratke: YFU Slovensko, n.o.
2. Sídlo neziskovej organizácie: Trnava, ul. Kollárova č. 4

**Článok III.**  
**Druh všeobecne prospešných služieb**

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby zamerané najmä na

- a) tvorbu, rozvoj, ochranu, obnovu a prezentáciu duchovných a kultúrnych hodnôt, a to organizovanie medzinárodných výmenných študijno-kultúrnych pobytov pre slovenských študentov a zabezpečovanie výmenných študijno-kultúrnych pobytov zahraničným študentom na Slovensku, organizovanie seminárov a workshopov s cieľom vytvárať podmienky pre toleranciu a medzinárodné porozumenie,
- b) vzdelávanie, výchovu a rozvoj telesnej kultúry,
- c) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

**Článok IV.**  
**Ciele neziskovej organizácie**

V rámci poskytovaných všeobecne prospešných služieb má nezisková organizácie nasledovné ciele:

- a) slúžiť porozumeniu národov predovšetkým prostredníctvom ročných medzinárodných študijných výmenných programov pre žiakov stredných škôl bez rozdielu pohlavia, vierovyznania, rasy, národnosti či príslušnosti k etnikám,
- b) umožniť mládeži v skorom veku interkulturálne skúsenosti prostredníctvom dlhodobého výmenného pobytu v cudzej krajine a tak prispievať k porozumeniu medzi národmi v rámci EU, Európy a iných kontinentov.
- c) napomáhať mladým ľuďom zo Slovenska a tiež mládeži zo zahraničia k väčšiemu porozumeniu cudzích krajín a kultúr a zároveň aj vlastnej krajiny prostredníctvom organizovania medzinárodných seminárov a workshopov,
- d) usilovať sa prostredníctvom vzdelávacích aktivít na Slovensku a v zahraničí zvyšovať kultúrne aj politické povedomie svojich účastníkov a viesť ich k tolerancii k iným národom a kultúram a demokracii.

## **Článok V. Predmet činnosti**

V rámci organizovania medzinárodných výmenných študijno-kultúrnych pobytov nezisková organizácia zabezpečuje:

- a) výber účastníkov podľa vopred určených kritérií pre jednotlivé študijné programy v čo možno najužšej spolupráci s domovskými školami žiakov. Umiestnenie žiakov do hosťiteľských rodín prebieha v úzkej spolupráci s partnerskými organizáciami v zahraničí,
- b) prípravu vybraných účastníkov na pobyt v zahraničí formou seminárov a zasielania materiálov pred odchodom a tiež informovanosť rodičov žiakov.
- c) priebežné kontaktovanie žiakov a ich hosťiteľských rodín počas študijného pobytu, zabezpečenie kontaktnej osoby na Slovensku pre rodičov,
- d) vyhodnotenie študijného pobytu po návrate účastníkov domov,
- e) organizovanie seminárov, medzinárodných konferencií a workshopov,
- f) výber rodín na Slovensku, ktoré poskytnú zahraničným študentom prichádzajúcim na Slovensko domov počas celého pobytu na Slovensku.
- g) starostlivosť a poradenstvo pre zahraničných študentov na Slovensku, bezprostredne po príchode na Slovensko organizovanie krátkeho jazykového kurzu pre lepšiu integráciu do každodenného života. Spolupráca s hosťiteľskými rodinami, školami a inými inštitúciami,
- h) umožnenie zahraničným študentom hlbšie poznávanie slovenskej kultúry prostredníctvom stálej kontaktnej osoby, seminárov počas pobytu a organizovanie spoločných aktivít študentov a rodín,
- i) systematické budovanie členskej základne a portfólia hosťiteľských rodín. Organizácia si buduje členskú základňu na báze dobrovoľníctva bez nároku na finančnú alebo inú formu peňažnej odmeny,
- j) spolupráca s existujúcimi zahraničnými organizáciami a podpora novovznikajúcich organizácií v iných krajinách.

## **Článok VI. Podmienky všeobecne prospešných služieb a spôsob ich zverejnenia**

1. Podmienky účasti na výmennom programe obsahuje tento štatút a ich podrobnejšia úprava bude obsiahnutá v interných dokumentoch organizácie.
2. Podmienkou účasti na programe je vek pred dosiahnutím 18 rokov a skutočnosť, že uchádzač je žiakom strednej školy.
3. Podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb obsiahnuté v tomto štatúte a v interných dokumentoch neziskovej organizácie budú zverejnené na stránkach internetu a nezisková organizácia podľa svojich možností využije aj iné médiá, a to dennú tlač, rádio alebo televíziu a na žiadosť poskytne informácie všetkým záujemcom.

## **Článok VII.**

### **Orgány neziskovej organizácie a vymedzenie ich pôsobnosti**

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. správna rada,
2. riaditeľ,
3. revízor.

## **Článok VIII**

### **Správna rada**

1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie.
2. Správna rada najmä:
  - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
  - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
  - c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
  - d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
  - f) volí a odvoláva členov správnej rady, z toho dvoch členov vždy na návrh zakladateľa,
  - g) volí a odvoláva revízora,
  - h) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
  - i) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
  - j) rozhoduje o zmenách v štatúte,
  - k) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - l) rozhoduje o ďalších skutočnostiach a v rozsahu a za podmienok určených v štatúte.
3. Správna rada má najmenej troch členov.
4. Funkčné obdobie členov správnej rady je 2 ročné.

5. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť revízor a riaditeľ.
6. Prví členovia správnej rady sú menovaní zakladateľom v zakladacej listine.
7. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
8. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne.
9. Správna rada musí byť zvolaná do 10 dní od doručenia návrhu revízora alebo 1/3-iny členov správnej rady.
10. Správna rada je uznášaniaschopná, ak sú prítomné 2/3 jej členov.
11. V prípade neprítomnosti predsedu správnej rady, zasadnutie správnej rady vedie splnomocnený člen správnej rady s kompetenciami predsedu.
12. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov, z ktorých každý má jeden hlas okrem prípadov, keď štatút určuje inak. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
13. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou, neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie podľa osobitného predpisu.
14. Členstvo v správnej rade zaniká:
  - a) uplynutím funkčného obdobia,
  - b) odstúpením,
  - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona, štatútu, interných predpisov alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady alebo prestane spĺňať podmienky podľa § 20 zákona číslo 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov,
  - d) smrťou.

## **Článok IX. Riaditeľ**

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom neziskovej organizácie, riadi jej činnosť a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Rozhodnutie správnej rady alebo štatút môže obmedziť právo riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
3. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.
4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Na zvolenie alebo odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
5. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
6. Prvý riaditeľ neziskovej organizácie je menovaný zakladateľom v zakladacej listine.

7. Správna rada odvolá riaditeľa, ak:
  - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
  - b) poruší zákaz konkurencie tým, že vo vlastnom mene alebo na vlastný účet uzaviera obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie alebo sprostredkúva obchody pre iné osoby,
  - c) o to sám požiada.
8. Správna rada môže odvolať riaditeľa, ak:
  - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako deväť mesiacov,
  - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
  - c) to navrhol revízor alebo člen správnej rady.

## **Článok X. Revízor**

1. Revízor je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie.
2. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontroluje, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
3. Revízor najmä
  - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
  - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
  - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
4. Revízor je oprávnený
  - a) navrhnúť zvolanie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
  - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
  - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
  - d) zúčastniť sa na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
  - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
5. Funkčné obdobie revízora je 2 ročné.
6. Revízorom môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
7. Revízorom nemôže byť revízor a riaditeľ.
8. Prvý revízor je menovaný zakladateľom v zakladacej listine.
9. Revízora volí a odvoláva správna rada.
10. Funkcia revízora je dobrovoľná, neplatená a nezastupiteľná.
11. Revízorovi patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré mu vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

## **Článok XI. Hospodárenie neziskovej organizácie**

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojim majetkom, ktorý nadobudla svojou činnosťou.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
  - a) vklady zakladateľa,
  - b) príjmy z vlastnej činnosti,
  - c) príjmy z podnikateľskej činnosti,
  - d) pôžičky, dedičstvo,
  - e) dary od fyzických osôb a právnických osôb,
  - f) dotácie a iné príjmy.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce.
4. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
5. Nezisková organizácia môže podnikáť podľa osobitných predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená. Zisk z podnikania nesmie byť použitý v prospech zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu po zdanení použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
6. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
7. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
8. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
9. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb.
10. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov alebo nákladov súvisiacich so správou neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) na správu neziskovej organizácie navrhuje riaditeľ a určuje správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti organizácie.
11. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

## **Článok XII. Rozpočet neziskovej organizácie**

1. Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.
2. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
3. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

### **Článok XIII. Účtovníctvo a výročná správa**

1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
2. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou a výnosy a náklady spojené so správou neziskovej organizácie.
3. Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorm, ak
  - a) dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu štátneho fondu a z rozpočtu obce prekročia v roku, za ktorý je ročná účtovná závierka zostavená, jeden milión Sk,
  - b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia päť miliónov Sk.
4. Výtlačok ročnej účtovnej závierky overenej audítorm podľa ods. 3 zasiela nezisková organizácia na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla.
5. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou po skončení kalendárneho roka, najneskoršie do 30. júna.
6. Výročná správa obsahuje:
  - a) prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
  - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
  - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítorm overoval,
  - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
  - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
  - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
  - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
7. Výročná správa bude zverejnená na stránkach internetu a prístupná k nahliadnutiu pre verejnosť v sídle neziskovej organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia registrovému úradu do 15. júla.

### **Článok XIV. Zrušenie neziskovej organizácie**

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:

- a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
  - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
  - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
  - d) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - e) ak nesplní povinnosť podľa §-u 10 ods. 3 zák. č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov,
  - f) ak nezašle výročnú správu registrovému úradu do 15 júla.
2. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak
    - a) nezisková organizácia neposkytuje všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
    - b) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
  3. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak
    - a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadanie správnej rady, do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
    - b) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore so zákonom č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov a štatútom,
    - c) nezisková organizácia porušuje ustanovenie § 30 zákona č. 213/97 Z.z. v znení neskorších predpisov.
  4. Súd pred rozhodnutím o návrhu na zrušenie neziskovej organizácie podľa odseku 3. môže určiť lehotu na odstránenie dôvodu, pre aký bolo zrušenie navrhnuté.
  5. Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
  6. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
  7. Pri splynutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu alebo nadáciu vzniknutú splynutím.
  8. Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splynutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do 7 dní registrovému úradu.

## **Článok XV.**

### **Zánik, likvidácia a spôsob majetkového vyporiadania**

1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
2. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. V

registri sa vykoná výmaz zaniknutej neziskovej organizácie alebo nadácie vzniknutej splynutím k tomu istému dňu. Výmaz zlučovanej neziskovej organizácie a zápis zmeny pri neziskovej organizácii alebo nadácii, s ktorou sa zanikajúca nezisková organizácia zlúčila, sa takisto vykoná k tomu istému dňu.

3. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
4. V prípade zrušenia neziskovej organizácie s likvidáciou majetku, správna rada rozhodne o vymenovaní likvidátora, pokiaľ nezisková organizácia nebola zrušená rozhodnutím súdu.
5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
6. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
7. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností ak zákon č. 213/1997 Z.z. v znení neskorších predpisov neustanovuje inak.

## **Článok XVI.**

### **Osobitné a záverečné ustanovenia**

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uchováva na obdobie 5 rokov od vyhotovenia.
2. Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie:
  - a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
  - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.
3. Registrový úrad dohliada, či nezisková organizácia plní účel a poskytuje všeobecne prospešné služby, na ktoré bola založená; na tento účel vyhodnocuje obsah výročných správ a v prípade zistenia nedostatkov upozorňuje na ne orgány neziskovej organizácie, požaduje vykonanie nápravy, ako aj splnenie povinností uložených zákonom. Ak náprava nebola vykonaná, môže registrový úrad podať návrh na zrušenie neziskovej organizácie.
4. Členovia orgánov neziskovej organizácie pracujú na báze dobrovoľníctva bez nároku na mzdu alebo inú formu peňažnej odmeny.
5. Každý má právo na prístup k informáciám o nakladaní s majetkom neziskovej organizácie.
6. Každý je oprávnený nazerat' do štatútu a robiť si z neho výpisy alebo odpisy.
7. Nezisková organizácia je povinná na požiadanie sprístupniť štatút.
8. Pokiaľ v dôsledku nastávajúcich zmien zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách v znení neskorších predpisov by boli niektoré ustanovenia tohto štatútu v rozpore so zákonom, nezisková organizácia sa bude riadiť podľa platného zákona.

V Trnave dňa 20.10.2005

.....  
zakladateľ